

PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT „COMUNICARE MANAGERIALĂ” (MASTER COMPLEMENTAR)

DOMENIUL DE STUDII ACREDITAT: ȘTIINTE ALE COMUNICĂRII

DURATA PROGRAMULUI: 4 SEMESTRE (120 DE CREDITE)

Programul de master **Comunicare Managerială** din domeniul **Științe ale Comunicării** este cel mai vechi program de studii postuniversitare al Departamentului de Pregătire pentru Cariera Didactică și Științe Socio-Umane, Facultatea IMST, Universitatea POLITEHNICA din București. Lansat în 2002 și acreditat ARACIS în 2011, masteratul a devenit deja un reper pe piața educațională pentru formarea de profesioniști capabili să își asume sarcini în domeniul comunicării instituționale. În structura actuală, **cu patru semestre, reprezintă un program de pregătire specializat**, care are drept obiectiv dezvoltarea competențelor și abilităților pentru o carieră în sectorul public și este destinat atât celor care doresc aprofundarea cunoștințelor în științele comunicării, cât și celor care, venind din domenii conexe, doresc o specializare în comunicarea managerială.

Masteratul pregătește absolvenți cu calificare superioară pentru activarea în structuri ale administrației publice locale și centrale românești și europene precum și în instituții ale sectorului public – transport, sănătate, educație, politici de mediu, dezvoltare urbană, accesare fonduri europene. Absolvenții pot ocupa posturi de management în departamente de comunicare ale diferitelor companii și organizații, precum și în agenții de consultanță pentru relații publice și publicitate.

OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDII DE MASTERAT COMUNICARE MANAGERIALĂ:

- Dobândirea competenței și a abilităților comunicaționale în contextul globalizării și integrării europene;
- Înțelegerea rolului comunicării – premisă a reușitei în relațiile manageriale;
- Cunoașterea modelului comunicării intersubiective și a elementelor de strategie argumentativă;
- Însușirea tehnicilor de performanță comunicativă și de optimizare a comunicării în grup: stiluri de negociere la nivelul grupurilor; comunicarea în

situații de criză, tehnici de gestionare a conflictelor în grupurile profesionale;

- Clarificarea particularităților comunicării instituțional-profesionale;
- Însușirea comportamentului comunicațional profesional, a stilului și tehnicilor de comunicare creativă;
- Modelarea personalității comunicative în context european.

Curriculumul este echilibrat în ce privește conținutul teoretic și aplicativ fiind structurat astfel încât să ofere baza teoretică necesară unei bune înțelegeri a proceselor de comunicare, dar și capacități, abilități și competențe de gestionare a comunicării în contexte sociale, economice, tehnice variate.

CONȚINUTUL TEMATIC:

- Comunicarea – competențe și abilități. Structura, dinamica și funcțiile comunicării;
- Modele de comunicare managerială și consultanță de imagine;
- Comunicare politică. Personalitate comunicativă în context european;
- Caracteristici ale comunicării în structuri organizaționale;
- Comunicare interculturală și strategii ecologice;
- Strategii de consiliere și consultanță interculturală europeană, imagine și negociere în relațiile internaționale.

COMPETENȚE:

- Abilități și competențe comunicaționale în context instituțional;
- Capacitate de optimizare a comunicării intra-instituționale;
- Capacitatea de gestionare a relațiilor de putere și subordonare în context instituțional;
- Abilitatea de a gestiona situațiile de criză;
- Valorificarea abilităților și competențelor comunicaționale în dobândirea statutului de manager de succes.

Activitățile didactice se vor desfășura după tehnici și metode moderne, flexibile, specifice domeniului cercetat.